



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**П Р И К А З**

« 30 » 05 2023 г.

№ 588

**О проведении марафона  
«Проектный наставник» в рамках  
ежегодного Московского  
фестиваля «Формула жизни»**

В рамках Года педагога и наставника, распоряжения Правительства Москвы от 18 сентября 2012 г. № 553-РП «О проведении ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни» и приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 19 января 2023 г. № 35 «О проведении ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни» в 2023 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с мая по сентябрь 2023 г. марафон «Проектный наставник».
2. Утвердить Положение о проведении марафона «Проектный наставник» (далее – Марафон) в рамках ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни» согласно приложению к настоящему приказу.
3. Установить, что информационное сопровождение, организационное сопровождение периода подачи заявок на участие в Марафоне, организацию и проведение обучения Участников, в том числе с привлечением сертифицированной организации, приобретение сувенирной и иной продукции, необходимой для проведения Марафона, осуществляет Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы».
4. Начальнику Организационно-аналитического управления Департамента здравоохранения города Москвы **Григорову А.А.** обеспечить методологическое сопровождение, общую координацию работ и контроль сроков подготовки и проведения Марафона.
5. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Поповой Э.В.** расходование средств на проведение мероприятий Марафона осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Департаменту здравоохранения города Москвы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Ефремову Е.А.** и начальника Организационно-аналитического управления Департамента здравоохранения города Москвы **Григорова А.А.**

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы**



**А.И. Хрипун**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении марафона «Проектный наставник»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении марафона «Проектный наставник» (далее – Положение) определяет цели и задачи, условия и порядок проведения марафона «Проектный наставник» (далее – Марафон) среди работников организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – Участник).

1.2. Организатором Марафона является Департамент здравоохранения города Москвы (далее – Организатор).

1.3. Оператором Марафона является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ») (далее – Оператор).

1.4. Оператор в рамках проведения Марафона осуществляет/обеспечивает:

- организационное и информационное сопровождение Марафона;
- регистрацию Участников Марафона;
- сопровождение периода подачи заявок на участие в Марафоне;
- организацию и проведение обучения Участников (в том числе с привлечением организации, имеющей право на проведение обучения, оценки и сертификации специалистов в области проектного управления);
- взаимодействие с Участниками в случае возникновения вопросов, связанных с участием в Марафоне;
- обработку персональных данных Участников Марафона для целей проведения настоящего Марафона;
- приобретение сувенирной и иной продукции, памятных призов и подарков, необходимых для проведения Марафона;
- иные мероприятия, необходимые для проведения Марафона.

1.5. Настоящее Положение утверждается Организатором и действует в течение всего срока (май-сентябрь 2023 г.) проведения Марафона, а также может быть изменено по инициативе Организатора.

1.6. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Марафоне.

1.7. Настоящее Положение публикуется в открытом доступе на официальных сайтах Департамента здравоохранения города Москвы <https://mosgorzdrav.ru> и ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» <https://niioz.ru/>.

## **2. Цели и задачи Марафона**

2.1. Целью Марафона является подготовка наставников для трансляции ценностей и опыта проектной деятельности, поддержки и продвижения проектов и инициатив работников организаций в государственной системе здравоохранения города Москвы.

2.2. Задачами Марафона являются:

2.2.1. Внедрение культуры наставничества в проектной деятельности.

2.2.2. Развитие профессиональных и личностных компетенций проектных наставников.

2.2.3. Популяризация инструментов проектного управления.

## **3. Требования к участникам**

3.1. В Марафоне могут принимать участие работники организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы.

3.2. Организация и проведение Марафона строится на принципах общедоступности и свободы творческого самовыражения Участников Марафона.

## **4. Сроки, формат и порядок проведения**

4.1. Марафон включает в себя следующие этапы: подача и верификация заявок, проведение обучения, а также подготовка к оценке компетенций, оценка компетенций и сертификация Участников.

4.2. Сроки и формат проведения Марафона представлены в приложении 1 к настоящему Положению.

4.3. Порядок проведения Марафона определен в приложении 2 к настоящему Положению.

**Сроки и формат проведения Марафона «Проектный наставник»**

<b>Этап</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Формат</b>
Подача и верификация заявок	Май-июнь 2023 г.	Дистанционно
Проведение обучения	Июнь-август 2023 г.	Дистанционно
Подготовка к оценке компетенций, оценка компетенций и сертификация	Август-сентябрь 2023 г.	Подготовка – дистанционно, оценка и сертификация – очно

## **ПОРЯДОК** проведения мероприятий марафона «Проектный наставник»

### **1. Организация и проведение Марафона**

1.1. Марафон «Проектный наставник» (далее – Марафон) проводится с мая 2023 г. по сентябрь 2023 г. и состоит из трех этапов.

1.2. К участию в Марафоне допускаются работники организаций, учреждений или предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы, независимо от их специальности, уровня профессионального образования, опыта и занимаемой должности (далее – Участники).

### **2. Проведение первого этапа Марафона**

2.1. На первом этапе Марафона осуществляется подача заявок Участников и их верификация.

2.2. Для подачи заявки на участие в Марафоне (далее – Заявка) Участнику необходимо заполнить электронную форму на сайте [projectmentor.niiioz.ru](http://projectmentor.niiioz.ru).

2.3. От каждой организации может подать Заявку на участие в Марафоне неограниченное число Участников.

2.4. Заявка содержит следующую информацию об Участнике:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес электронной почты и телефон;
- наименование организации;
- должность;
- опыт в проектной деятельности;
- цель участия.

2.5. Оператор верифицирует Заявку путем ее проверки на корректность и полноту заполнения, подтверждает ее. В случае некорректного или неполного заполнения Заявка может быть отклонена.

После подтверждения Заявки Оператором Марафона в целях взаимодействия Участников с Организатором и Оператором, формируются личные кабинеты Участников (далее – Личные кабинеты) на сайте Марафона. Участник получает на указанный в Заявке адрес электронной почты ссылку для доступа в Личный кабинет после одобрения Заявки Оператором.

### **3. Проведение второго этапа Марафона**

3.1. На втором этапе Марафона Оператор проводит обучение Участников, подавших Заявку и получивших подтверждение на участие

в Марафоне, с использованием дистанционных образовательных технологий. Обучение направлено на совершенствование Участниками навыков и компетенций в области наставничества и проектного управления (до 14 академических часов).

3.2. Обучение могут проводить работники организаций государственной системы здравоохранения города Москвы и работники сторонних организаций, привлекаемые Оператором.

3.3. В рамках обучения, предусмотренного п.3.2 настоящего Порядка, Оператор проводит мастер-классы с Участниками по 5 темам:

3.3.1. Роль и инструменты наставника.

3.3.2. Управление персоналом и коммуникациями.

3.3.3. Проектные методологии.

3.3.4. Система управления проектами и проектные инструменты.

3.3.5. Гид по цифровым инструментам проектного менеджера.

3.4. После завершения мастер-класса по каждой теме, а также по завершении обучения, предусмотренного вторым этапом Марафона, Участники выполняют задания Оператора.

3.5. Прохождение обучения и выполнение заданий осуществляется Участниками в Личном кабинете.

3.6. Оценка правильности выполнения заданий и отбор Участников для участия в третьем этапе Марафона проводит конкурсная комиссия, в состав которой входят эксперты по решению Организатора – работники Оператора, работники иных организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы (далее – Конкурсная комиссия).

3.7. Конкурсная комиссия создается в количестве не менее 5 (пяти) экспертов, специалистов в области проектной деятельности. Эксперты не могут быть Участниками Марафона.

3.8. Успешно выполнившим задания второго этапа Марафона считается Участник, давший более 50% правильных ответов в каждом задании второго этапа Марафона.

3.9. Участникам, успешно выполнившим задания второго этапа Марафона, Оператор выдает электронный сертификат Участника Марафона и направляет его на электронную почту Участника, указанную в Заявке.

3.10. Конкурсная комиссия имеет право вручить памятные сувениры, призы и подарки не более 50 Участникам с учетом результатов выполнения заданий второго этапа Марафона.

3.11. Для участия в третьем этапе Марафона Конкурсная комиссия отбирает не более 25 Участников с учетом результатов выполнения заданий второго этапа Марафона.

3.12. В случае возникновения спорных ситуаций, Конкурсная комиссия имеет право запросить у Участника дополнительную информацию, в том числе путем проведения собеседования с Участником, для принятия решения о вручении памятных сувениров, призов и подарков, а также возможности участия в третьем этапе Марафона. Приоритет отдается Участникам, имеющим наибольший опыт в проектной деятельности.

#### **4. Проведение третьего этапа Марафона**

4.1. На третьем этапе Марафона Оператор в рамках действующего законодательства привлекает образовательную организацию, имеющую образовательную лицензию по программам дополнительного профессионального образования по проектному управлению и имеющую право на оценку проектных компетенций и выдачу сертификата в области проектного управления (далее – Образовательная организация).

Образовательная организация проводит обучение Участников третьего этапа Марафона с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2. По завершению обучения Участники третьего этапа Марафона, успешно прошедшие обучение, получают документ об образовании.

4.3. По итогам успешного прохождения оценки проектных компетенций и сертификации Участники третьего этапа Марафона получают документ о прохождении Участниками сертификации в области проектного управления (сертификат).

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Участник Марафона несет ответственность за достоверность информации (в том числе персональных данных), предоставленной Оператору.

5.2. Оператор не несет ответственности за технические сбои, связанные с предоставлением Участниками информации согласно настоящему Положению.

5.3. Участие в Марафоне означает ознакомление и полное согласие Участников с настоящим Положением.

5.4. Организатор имеет право изменять правила Марафона по собственному усмотрению с публикацией этих изменений на одном из официальных ресурсов Марафона.